

Соглашение жителей поселения Родовых поместий

Красная поляна

Цель:

Для регулирования отношений между жителями внутри поселения, безопасного проживания и создания комфортных условий жизнедеятельности всеми жителями поселения принимается следующее соглашение.

1. Приём новых жителей.

Приём новых жителей для создания своего Родового поместья на территории нашего поселения регулируется настоящим соглашением.

В коллектив Красной поляны могут быть приняты граждане РФ, достигшие возраста восемнадцати лет.

Приём новых жителей осуществляется из числа единомышленников движения «Звенящие Кедры России» только при наличии свободных участков в пределах границ общей территории поселения и готовых переехать на постоянное место жительства на Красную поляну в течение трёх лет.

Новеньким необходимо приехать в поселение, обратиться к координатору по общению с новенькими для выяснения какие участки свободны на данный момент. Новеньким мы рекомендуем выполнить следующее:

- Поговорить с жителями, которые постоянно проживают в поселении.
- Выбрать понравившийся участок.
- Прийти на Совет и представиться жителям.
- Прочитать материалы, изложенные в папке для новеньких.

О своём решении создавать Родовое поместье в нашем поселении необходимо сообщить координатору по Советам и Вече. Он должен включить вопрос о приёме этой семьи в повестку ближайшего Вече.

Новеньким мы рекомендуем использовать с пользой время до Вече, а именно приходить на Советы и участвовать в обсуждениях каких-либо вопросов, участвовать в общих мероприятиях, работах.

На Вече новенькие приносят с собой заполненную анкету нашего поселения, рассказывают о себе по ней и отвечают на вопросы жителей поселения. Каждый высказывает своё мнение и пожелание к этому человеку. После этого новенький (семья) считается принятым в наше поселение.

При отсутствии заполненной анкеты приём новеньких переносится на следующее Вече. При несогласии жителей поселения с некоторыми ответами на вопросы анкеты приём новеньких откладывается до прояснения ответа. Данное решение принимается простым большинством, присутствующих на Вече.

В случае дефицита участков приоритет выбора участка будет у:

- 1) детей селян, принятых в коллектив;
- 2) новеньких, раньше написавших заявление о вступлении в наш коллектив.

После приёма в коллектив на Вече новенький должен в течение одного месяца оплатить вступительный взнос в полном размере. На это время участок, который он выбрал имеет статус «в резерве». В случае неоплаты вступительного взноса в течение вышеуказанного срока участок снова переводится в статус «свободный» и может предлагаться следующим новеньким.

В течение трёх лет новая семья должна освоить предоставленный им в пользование участок и переехать на постоянное место жительства на Красную поляну.

На период до переезда на постоянное место жительства на Красную поляну новенькие пользуются земельным участком без оформления его на них лично.

С момента переезда на постоянное место жительства на Красную поляну новенький также может вступить в садоводческое некоммерческое партнёрство «Красная поляна» (СНП) и потребительский кооператив «Красная поляна» (ПК). Для этого он должен написать соответствующие заявления на имя председателя правления СНП и председателя кооператива. Председатель правления СНП и председатель кооператива только в этом случае обязаны включить вопрос о приёме нового члена в повестку очередных общих собраний этих организаций.

2. Вече.

I. Введение.

Вече - встреча жителей Красной поляны для принятия необходимых решений.

Совет — это встреча жителей Красной поляны и единомышленников для обсуждения различных вопросов и подготовки решений с целью их принятия на Вече.

Один раз в год в начале ноября Вече проводится в плановом порядке. На этом Вече обязательно должны быть подведены итоги прошедшего года по плану работ и финансовому плану, а также выбраны координаторы поселения на следующий год. В остальное время Вече назначается по необходимости. Необходимость проведения Вече наступает тогда, когда в повестку может быть включено не менее 3-х вопросов. На Вече может быть рассмотрен и один вопрос, если он состоит из множества подвопросов, которые требуют отдельного голосования по каждому из них (план работ, финансовый план и т.д.).

На Вече могут быть вынесены следующие вопросы:

- Вопросы, рассмотрение которых носит обязательный характер (отчёт о выполнении плана работ и финансового плана, выборы координаторов, определение размера вступительного взноса на следующий год, приём новеньких, рассмотрение плана работ и финансового плана на следующий год, вопросы по РОО).
- Вопросы, которые в ходе обсуждения на Советах нашли поддержку не менее 25% голосов от общего количества голосов поселения.
- Вопросы, требующие незамедлительного решения (в срок не более 3-х недель). Такие вопросы может вынести на Вече координатор по Советам и Вече. Решение о вынесении такого вопроса на Вече должно быть поддержано на ближайшем Совете большинством голосов, от присутствующих на данном Совете.

II. Подготовка Вече.

Планирование Вече осуществляет координатор по Советам и Вече. Подготовку Вече осуществляет ведущий предстоящего Вече, согласно графика ведения Вече.

После определения в необходимости созыва Вече координатор по Советам и Вече готовит проект повестки Вече и выносит его на рассмотрение жителей поселения, пришедших на Совет. Совет обсуждает этот вопрос и большинством голосов принимает решение о проведении Вече.

В решение должны входить следующие данные:

- дата и время проведения;
- место проведения;
- повестка.

Очерёдность вопросов в повестке Вече формируется по убыванию кол-ва голосов «За» предложенных вопросов. В повестке вопросы формулируются таким образом, чтобы они не содержали готового решения.

Дата проведение Вече не может быть назначена ранее, чем 10 календарных дней со дня принятия решения на Совете. В случае если необходимость созыва Вече вызвана рассмотрением вопроса, требующего незамедлительного решения, то Совет может сделать исключение и определить любую дату проведения Вече.

В течение 2-х дней после принятия решения о проведении Вече координатор по Советам и Вече организывает работу по информированию жителей поселения.

Информирование должно быть произведено следующими способами:

- По телефону. Координатор по Советам и Вече сообщает людям sms-рассылкой дважды: сразу после принятия решения и за 1 день до Вече.
- На информационном стенде. Объявление о предстоящем Вече вывешивает ответственный за размещение информации на стенде.

III. Действующие лица.

Функции ведущего:

- готовится к Вече;
- должен знать правила Вече;
- считает голоса Вече;
- ведёт Вече (оглашает повестку, следит за последовательностью круга);
- оглашает вердикт (решение);
- фиксирует и объявляет начало и конец Вече;
- по окончании круга задаёт всем вопрос, у кого ещё есть, что сказать по данному вопросу. Если такие находятся, то следующий круг состоит только из желающих;
- определяет и объявляет необходимость перерыва.

В начале Вече выбирается помощник ведущего.

Функции помощника:

- следит за временем выступающего (предупреждает об окончании);
- звонит в колокольчик через 1 мин выступления, чтобы предупредить, что прошла половина времени;
- следит за порядком (выносит предупреждения).

Для Вече необходимы также секретарь и его помощник.

Функции секретаря:

- вести протокол вече (записывать каждый вопрос, записывать, кто присутствовал, записывать формулировку окончательного решения со всеми дополнениями, записывать количество голосов "за", "против" и "воздержался", если количество голосов «против» не больше 5 - записывать их фамилии);
- вести рассылку протокола по эл. почте в напечатанном виде;
- хранить протоколы 3 года.

Вече также записывается на диктофон, приобретённый коллективом для этих целей.

Люди, которые постоянно проживают или временно находятся на расстоянии от Красной поляны имеют право присутствовать на Вече удалённо с использованием программы Skype.

Такие люди должны проинформировать о своём желании координатора по Советам и Вече не менее чем за три дня до Вече. Координатор по Советам и Вече организывает техническую возможность подключения людей по Skype.

IV. Ход Вече.

Вече считается состоявшимся, если на него пришло любое количество представителей поместий, имеющих право голоса.

Рассмотрение вопроса начинается с того, что инициатор этого вопроса излагает суть предложения и причины, побудившие его поднять этот вопрос. После озвучивания вопроса можно задать уточняющие вопросы ведущему или автору вопроса для разъяснения его сути по кругу. Далее начинается обсуждение по кругу. Кол-во кругов не может быть больше 2-х. В круге имеют право высказываться все жители поселения.

В ходе обсуждения говорить может только один человек, кому передано это право по ходу круга. Говорящий формулирует свою мысль, избегая слов, которые могут оскорбить кого-либо. Лимит времени выступающего – 2 минуты. Вопросы выступающему в круге не задаются.

Когда идёт круг, обсуждается только одна тема. Если в ходе обсуждения кто-то отклонился от темы, то помощник ведущего, заметивший это, может сделать замечание.

В случае первого нарушения кем-либо правил поведения на Вече, указанных в настоящем Соглашении, помощник ведущего может объявить ему предупреждение. В случае повторного нарушения помощник ведущего может предложить данному человеку выйти из помещения на 10 минут.

Люди, опоздавшие на Вече дабы не нарушать течение мысли молча, не здороваясь, садятся в круг. Уходящий покидает Вече молча, предупреждая ведущего.

V. Принятие решений.

На Вече право голоса при рассмотрении конкретного вопроса имеют жители поселения, которые соответствуют всем нижеперечисленным условиям:

- 1) лично присутствуют на Вече;
- 2) участвовали в обсуждении данного вопроса хотя бы на одном из Советов;
- 3) не имеют задолженности перед кассой поселения в размере более, чем сумма ежемесячных взносов за 6 месяцев.

Перед голосованием ведущий зачитывает имена жителей поселения, имеющих право голоса по данному вопросу.

При подсчёте голосов учитываются только голоса «за» и «против». Жители поселения, у которых возникли затруднения с принятием решения по конкретному вопросу могут

проголосовать «воздержался». В этом случае их голос не будет влиять на принятие (непринятие) решения по данному вопросу.

Решение считается принятым, если по рассматриваемому вопросу отсутствуют голоса «против».

Могут возникнуть ситуации, когда на Вече не найдено решение, которое бы устроило собравшихся для принятия решения. Тогда, если по какому-то вопросу решение не принимается на 2-х вече, то на 3-м Вече решение по данному вопросу принимается более 70% голосов, присутствующих на Вече.

В отдельных случаях на Вече может быть выбран другой принцип принятия решения. К таким случаям относятся вопросы, решение которых не подразумевает однозначного ответа «да» и «нет». Например, выборы координатора поселения, определение суммы затрат на что-либо, определение количества делегатов, направляемых куда-либо и т.д. Решение считается принятым по тому варианту, который набрал наибольшее количество голосов.

На Вече может быть вынесен вопрос, по которому ранее уже принималось решение или по этому вопросу никогда не принималось решения. В таких случаях, если новое предложение не принято, то сразу же ставится на голосование вопрос о продолжении действия предыдущего решения или введения моратория на любые действия по этому вопросу. Вопрос решается простым большинством.

3. Общественные работы.

Общественные работы выполняются на основании утверждённого плана общественных работ на год. Проект плана на следующий год разрабатывается координатором в сентябре текущего года. В проект плана общественных работ координатор обязан включать все предложения, поступающие от жителей поселения. После разработки проекта плана он обсуждается на Советах. Проект плана общественных работ рассматривается на Вече в зимний период.

У каждой работы должен быть ответственный и при необходимости помощники. Жители поселения по желанию сами предлагают себя быть ответственными за какой-либо проект, либо предлагают помогать кому-либо в осуществлении конкретного проекта. Ответственным или помощником может стать любой член семьи. На работах, где требуется большое количество людей, в помощниках могут быть записаны все жители поселения. Это означает, что в определённый день ответственный назначает субботник, на который предлагается прийти всем жителям поселения.

При необходимости создания инфраструктурных объектов или проведения большого мероприятия (фестиваль, конференция) ответственный разрабатывает проект (план) и

представляет его на Советах. Проект (план) обсуждается, по итогам обсуждений ответственным вносятся изменения в проект, и он представляется на Совете повторно. Чем более детализирован будет проект и чаще обсужден на Советах, тем больше вероятности его поддержки жителями на Вече.

На Вече обсуждается и ставится на голосование каждый пункт плана в отдельности. На Вече не может быть голосования по работе, у которой нет ответственного.

После утверждения на Вече плана работ ответственный самостоятельно организывает работы и ведёт учёт израсходованных денежных средств. При необходимости организовать субботник ответственный сообщает об этом координатору для того, чтобы он организовал информирование о предстоящем субботнике всех жителей.

Итоги выполнения плана работ подводятся на очередном Вече в ноябре. Ответственные на Вече информируют жителей какой объём работ был запланирован и что удалось выполнить, какие фактические затраты и на что были произведены, отвечают на вопросы жителей.

4. Совет.

Совет — это встреча жителей Красной поляны и единомышленников для обсуждения различных вопросов и подготовки решений с целью их принятия на Вече.

Совет проводится регулярно: в городе Стерлитамак 1 раз в две недели в среду, в поселении – еженедельно в пятницу. Время проведения Совета зависит от времени года: в летний период с 19⁰⁰ до 21³⁰ час., в зимний период с 18⁰⁰ до 20³⁰ час.

Ведущим на Совете является координатор поселения. Один ответственный ведёт протокол Совета, который затем распространяется следующими способами:

- По электронной почте. Ответственный за ведение протокола должен отправить его всем, у кого есть электронная почта.
- На информационном стенде. Протокол вывешивает ответственный за размещение информации на стенде.

На Совете вопросы обсуждаются в произвольном порядке. Вопросы могут быть 2-х категорий:

- Вопрос – информация о чём-либо.
- Вопрос – предложение осуществить что-либо.

Рассмотрение вопроса начинается с того, что инициатор этого вопроса излагает суть предложения и причины, побудившие его поднять этот вопрос. Дальше начинается обсуждение по кругу. В обсуждении могут участвовать все, кто присутствует на Совете. В ходе обсуждения говорить может только один человек, кому передано это право. Если кто-либо вносит вопрос –

предложение, то в ходе обсуждения каждый высказывает своё отношение к данному предложению. Мнения людей «За» и «Против» фиксируются в протоколе.

Предложения, которые получили поддержку не менее 25% голосов от общего количества голосов поселения, должны быть включены в повестку Вече.

Иногда возникают вопросы, связанные с необходимостью выделения финансовых средств, решение которых не может подождать до Вече. В таких случаях инициатор данного вопроса выносит его на ближайшем Совете. Обсуждение этого вопроса должно пройти на двух Советах: в городе и в поселении. Решение считается принятым, если за него на обоих Советах проголосовало 100% голосов от присутствующих на Советах голосов. Совет имеет право принимать решение по таким вопросам, если сумма финансовых средств, выделяемых на реализацию одного вопроса, не превышает 5 000 руб.

5. Культурные проекты.

Цель:

1. уменьшить кол-во конфликтных ситуаций в коллективе;
2. исключить появление у кого-либо недовольства тем, что одобрен проект, против которого он выступал;
3. дать возможность людям осуществлять культурные проекты.

Описание идеи.

Инфраструктурные проекты – это проекты по созданию, обслуживанию и ремонту объектов инфраструктуры селения (земельные участки, дороги, мосты, общие дома, летняя кухня, пруды, спортивные площадки, сцены, туалеты, навесы, колодцы, стоянки для автомобилей и т.д.).

Культурные проекты – это проекты по проведению каких-либо мероприятий по инициативе желающих, либо по участию в мероприятиях, осуществляемых не по инициативе поселения.

Можно сказать, другими словами: культурные проекты – это все проекты, которые не относятся к инфраструктурным.

Этап 1.

У кого-то родилась идея. Идея озвучивается и обсуждается на Советах. Выявляется кол-во сторонников этой идеи. На Совете определяется к какому типу относится данный проект.

Культурный проект не требует одобрения Вече.

Этап 2.

Если находится ответственный за данный проект, то он начинает осуществляться.

Ответственный готовит план реализации данного проекта и представляет его на Советах. Сразу же начинается опрос жителей поселения на предмет их желания участвовать в проекте:

1. Готов ли участвовать трудом ?
2. Готов ли участвовать материально ?

Человек (семья) становится участником проекта, если хотя бы на один вопрос ответил «да».

Ответственный составляет 2 списка участников, 1 – кто готов участвовать трудом, 2^й – кто готов участвовать материально.

В культурных проектах и трудом и материально могут участвовать все желающие.

Этап 3.

Когда все участники проекта определены, ответственный организывает сход всех участников. На сходе решаются все вопросы, касаемо подготовки и реализации данного проекта. Сходы могут быть организованы в таком кол-ве и так часто, как это необходимо для решения возникающих вопросов.

Под вопросом «Готов ли участвовать материально?» не обязательно понимается участие только деньгами. Возможны другие варианты – какими-то материалами и т.п. Например, требуется купить материал для шитья костюмов, а у кого-то есть этот материал и вместо финансового взноса он может внести материальный взнос.

Ответственный рассчитывает бюджет проекта, который потом утверждается на сходе участников проекта. На этом же сходе определяется размер целевого взноса. Размер целевого взноса рассчитывается как сумма затрат, делённая на кол-во участников, готовых участвовать финансовыми средствами. При этом каждый такой участник должен осознавать свою ответственность за своевременную уплату целевого взноса.

6. Координаторы поселения.

Координаторы поселения – это люди, которые ведут общественную работу во благо всего поселения.

Определены следующие координаторы, которые курируют направления этой работы:

- Координатор поселения: представление поселения в органах государственной власти, СМИ, при переговорах с различными организациями и другими поселениями Родовых поместий;
- Координатор по Родной партии: представление поселения в Родной партии;

- Координатор по РОО: представление поселения в Региональной общественной организации РБ «Родовые поместья»;
- Координатор по общественным работам: разработка плана общественных работ на год, встраивание в календарь мероприятий Красной поляны проведение субботников по инициативе ответственных по проектам;
- Координатор по финансам: разработка плана финансовых затрат на следующий год, отслеживание динамики расходов и доходов, переговоры с крупными должниками;
- Координатор по праздникам: организация проведения праздников;
- Координатор по школе: организация создания условий по круглогодичному функционированию здания школы (дорога, дрова, уборка и т.д.), обеспечение учебного процесса всем необходимым (мебель, инвентарь, расходные материалы и т.д.);
- Координатор по учебной части: организация учебных занятий с детьми;
- Координатор по Советам и Вече: согласование с ведущими Советов формирования повестки, формирование повестки Вече и согласования на Советах, встраивание даты проведения Вече в календарь мероприятий Красной поляны, ведение архива протоколов Советов и Вече, информирование жителей поселения о проведении Советов и Вече;
- Координатор по общению с новенькими: встреча с новенькими, показ им свободных участков, информирование новеньких обо всех условиях вступления в коллектив;
- Координатор по информационным ресурсам: обеспечение функционирования сайта поселения, администрирование беседы «Красная поляна» в ВКонтakte, актуализация информации о поселении на сторонних ресурсах.

При переговорах с представителями государственной власти, различными организациями или другими поселениями Родовых поместий координатор может высказывать по каким-либо конкретным вопросам только ту позицию нашего поселения, которая одобрена на Вече. Если координатору задан вопрос, который ранее не обсуждался на Вече, то он должен определить и сообщить другой стороне срок предоставления ответа на этот вопрос, собрать Вече для принятия решения по данному вопросу.

В случае отсутствия координатора и необходимостью встречи с представителями государственной власти, СМИ и т.д., может быть два варианта:

- 1) если вопрос незначительный, то координатор удалённо сам договаривается с кем-либо из жителей поселения;

- 2) если вопрос значимый, то координатор выносит его на повестку ближайшего Совета, где принимается соответствующее решение.

Координаторы выбираются сроком на один год. Очередные выборы координаторов проходят на Вече в начале ноября. Выборы проходят голосованием, при этом голосующий не может голосовать за себя. Координаторами становятся те жители, которые набрали большее количество голосов.

7. Взносы.

Взносы делятся на:

- ежемесячные;
- вступительные;
- целевые.

Размер ежемесячного взноса в поселение составляет 600 руб. Новенькие начинают оплачивать ежемесячный взнос с месяца, в котором их приняли на Вече.

Ежемесячные взносы тратятся в основном на текущие расходы поселения (проведение праздников, покупка саженцев для общих территорий, ремонт и обслуживание инфраструктурных объектов, покупка общего инвентаря и т.д.). В случае необходимости часть суммы ежемесячных взносов может быть запланирована на затраты по созданию инфраструктурных объектов, уплате земельного налога.

Вступительный взнос оплачивается новенькими в течение одного месяца с момента их приёма на Вече. Размер вступительного взноса на следующий год определяется на Вече в начале ноября. Принцип расчёта размера этого взноса следующий: сумма затрат на создание инфраструктурных объектов и сумма затрат, связанные с землёй, за последние 5 лет делится на количество жителей поселения (поместий), имеющих право голоса. Данный принцип расчёта носит справочный характер, и Вече не обязано строго придерживаться полученного результата. Также в состав вступительного взноса входят затраты жителей поселения на развитие общественного проекта «Родовые поместья».

Дети селян, при создании Родового поместья, независимо от места проживания, семейного положения, даты и места рождения оплачивают половину установленного размера вступительного взноса. Все пункты о льготах по оплате вступительного взноса действуют до принятия закона «О Родовых поместьях».

Вступительные взносы тратятся на создание инфраструктурных объектов, часть передаётся на нужды РОО РБ «Родовые поместья» и РОДНОЙ ПАРТИИ.

В случае необходимости на Вече может быть принято решение о сборе целевых взносов на конкретное мероприятие.

Уплата взносов является обязательным для всех жителей поселения. Размер взноса определяется на Родовое Поместье независимо от состава семьи.

По умолчанию все взносы являются денежными. Допускается рассмотрение замены денежного взноса материальным или трудовым вкладом. Если у кого-то возникнет такая необходимость, то он должен сообщить об этом координатору поселения. Координатор обязан включить этот вопрос в повестку ближайшего Совета.

Также отдельно есть взносы в садоводческом некоммерческом партнёрстве «Красная поляна» (СНП) и потребительском кооперативе (ПК). Их размеры на следующий год ежегодно устанавливаются общими собраниями этих организаций.

8. Возврат участков.

Процесс возврата участка может быть инициирован жителями поселения. Причинами такой инициативы может стать (отсутствие освоения) неосвоение земельного участка длительное время. В целях выявления неосваиваемых участков в повестку итогового Вече в ноябре включается вопрос о ревизии всех участков. При выявлении участков, которые по решению жителей поселения не осваиваются, инициируется вопрос о возможности возврата данного участка. На Вече утверждается участок или список участков, по которым необходимо установить причины неосвоения и соответственно возможности возврата участка (участков) в распоряжение коллектива поселения. На Вече определяется состав комиссии, которая должна осмотреть эти участки на предмет наличия каких-либо признаков освоения.

В случае, если владельцы участков, которые попали в этот список не присутствовали на этом Вече, то в течение 5 дней координатор поселения обязан довести до них данную информацию.

До следующего Вече необходимо обсуждать данные вопросы на Советах и на следующем Вече принять решение по данным участкам (перечень возможных решений не предлагается, поскольку решения могут быть в каждом случае совершенно разными).

При этом в каждом случае рассмотрение вопроса начинается с приглашения владельца данного участка для выяснения его намерений по созданию на этом участке Родового поместья.

В случае если владелец участка по уважительной причине не может явиться на Вече, и он сообщил об этом координатору поселения до Вече, то рассмотрение вопроса о возврате этого участка должен быть перенесён на следующее Вече. Такой перенос может быть только однократным.

В случае если владелец участка приглашён на Вече лично жителем поселения с объяснением причины приглашения и при этом он не явился без каких-либо объяснений причин неявки, то рассмотрение вопроса об изъятии участка происходит без присутствия владельца участка.

В случае если владелец участка лично сообщил о своём отказе от участка координатору поселения, то участок приобретает статус «свободный» сразу же, без принятия отдельных решений. В последующем этот участок передаётся новой семье на общих основаниях.

В случае возврата участка в распоряжение коллектива поселения, его бывшему владельцу возвращается 50% от суммы вступительного взноса, который был им уплачен. Также с данной суммы вычитаются долги данной семьи по ежемесячным и целевым взносам если они имеются.

Если участок оформлен в частную собственность, то возврат половины вступительного взноса бывшему владельцу производится только после того, как в коллектив приняты новые владельцы и ими уплачен вступительный взнос.

Уплаченные вышедшей семьёй ежемесячные взносы возврату не подлежат, начисление ежемесячных и иных взносов приостанавливается с момента принятия решения об изъятии участка. При этом в случае повторного приёма семьи в поселение финансовые обязательства данной семьи перед коллективом остаются без изменений на том же уровне, когда изымался участок.

9. Животные.

Жители поселения могут содержать на своих участках любых домашних и диких животных. Содержание животных не должно преследовать цели продажи мяса или продажи животных с последующим убоем на мясо. На территории нашего поселения запрещается убой животных.

Выпас животных должен осуществляться на территории собственного поместья или в отведенных для этого местах. Такие места на общих территориях определяются решением Вече.

Владельцы животных обязаны организовать их содержание таким образом, чтобы выход животных за пределы собственного поместья без владельца стал невозможным. Разрешается содержание животных на территории Родового поместья при переезде на постоянное место жительства в поселение.

Содержание животных не должно причинять неудобства кому-либо из жителей поселения: издавать громкие звуки, подходить близко к людям, если они того не желают.

Ответственность за размножение животных лежит полностью на владельцах таковых животных, даже если они не в состоянии контролировать этот процесс. Весь приплод попадает под действие данного Соглашения.

В случае, если на территории поселения появляется бездомное животное, то запрещается кому-либо прикармливать такое животное. Если животное само не уйдёт, то инициативными людьми организуется вывоз этого животного за пределы поселения.

Заготовка кормов для домашних животных ведётся на территории собственного поместья или на специально отведённых для этого местах. Такие места на общих территориях определяются решением Вече.

Захоронение домашних животных осуществляется на территории собственного поместья, либо в специально отведённых местах Гафурийского района.

12. Оформление Земли.

Родовое поместье – это неделимый участок Земли площадью не менее 1 Га без права его продажи и с правом передачи по наследству.

На период до принятия закона «О Родовых поместьях» (Башкирский гектар) Родовое поместье может состоять из двух участков. Один из них входит в состав СНП «Красная поляна» площадью около 15 соток. Второй участок может быть в составе Потребительского кооператива (ПК) «Красная поляна» или оформлен индивидуально как ЛПХ.

Семья имеет право оформить участок СНП в частную собственность при следующих условиях:

- ✓ Находится в коллективе поселения не менее 5 лет.
- ✓ Имеется зимний отапливаемый дом.
- ✓ Не имеет долгов по взносам.
- ✓ Активно участвует в общественных делах поселения.

Семье нужно сообщить о своём желании оформить участок СНП в собственность координатору по Советам и Вече. Тот обязан включить данный вопрос в повестку ближайшего Вече без необходимости набора 25% поддерживающих голосов на Советах.

Решение о предоставлении желающей семье возможности оформления садового участка в собственность принимается на Вече поселения.

Данная часть Соглашения касаясь право предоставления садового участка в собственность действует в период с 01.01.2020 г. до 01.01.2025 г. С 01.01.2025 года если не принято иное решение, то действует мораторий на оформление участков в собственность.

Участки потребительского кооператива «Красная поляна» находятся в совместном владении жителей поселения, не закрепляются за каждым индивидуально и не могут быть отторгнуты кем-то из жителей в частную собственность.

После принятия закона «О Родовых поместьях» (Башкирский гектар) каждая семья независимо от текущего оформления своего участка в течение 6 месяцев оформляет Родовое поместье по данному закону.